

Grójec, dnia 05.08.2021r.



Zapytanie ofertowe

o wartości mniejszej niż 130 000 zł

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu sp. z o. o., ul. Księdza Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec,
Tel.: +48 48 664 91 01,
Fax: +48 48 664 21 81,
e-mail: sekretariat@pcmg.pl
NIP: 797-201-92-61

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisowych w zakresie jednorazowych przeglądów technicznych dla pogwarancyjnej aparatury i sprzętu medycznego dla potrzeb Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Kod CPV: 50420000-5 usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego i chirurgicznego

III. Miejsce wykonania zamówienia:

Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu Sp. z o.o., ul. Ks. Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec.

IV. Termin wykonania zamówienia:

12 miesięcy od daty zawarcia umowy

V. Termin realizacji zamówienia:

10 dni roboczych, licząc od daty otrzymania pisemnego zlecenia od Zamawiającego

VI. Termin płatności:

Min. 30 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

VII. Kryteria oceny ofert:

Cena (brutto) - 100%

VIII. Sposób oceny ofert:

$$C_o = (C_n : C_b) \times 100$$

C_o - cena oferty, C_n - cena oferty najniższej, C_b - cena oferty badanej

IX. Miejsce oraz termin składania formularzy ofertowych:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grójcu przy ul. Ks. Piotra Skargi 10 w sekretariacie Budynek D, osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego w terminie do 13.08.2021r. do godziny 10.00

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – SEKRETARIAT - 05-600 Grójec, ul. Ks. Piotra Skargi 10 oraz opisane „Oferta na świadczenie usług serwisowych w zakresie jednorazowych przeglądów technicznych dla pogwarancyjnej aparatury i sprzętu medycznego dla potrzeb Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Nie otwierać przed 13.08.2021r. do godz. 10.30”.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

VIII. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

- formularz oferty,
- formularz cenowy,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- oświadczenie – załącznik nr 3,
- wykaz usług – załącznik nr 4,
- aktualne dokumenty z kalibracji urządzeń pomiarowych,
- przedstawienie uprawnień z zakresu eksploatacji urządzeń elektrycznych i uprawnień kontrolno-pomiarowych.

IX. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie
- Załącznik nr 4 – Wykaz usług
- Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Prezes Zarządu
Powiatowego Centrum Medycznego
w Grójcu Sp. z o.o.

.....
Prezes Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

.....

Adres*

Tel.*:

Adres poczty elektronicznej*

Regon*

NIP *

* - *niepotrzebne skreślić*

**Powiatowe Centrum Medyczne
w Grójcu Sp. z o.o.
ul. Ks. Piotra Skargi 10
05-600 Grójec**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu Sp. z o.o. w procedurze uproszczonej prowadzonej bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019) na świadczenie usług serwisowych w zakresie jednorazowych przeglądów technicznych dla pogwarancyjnej aparatury i sprzętu medycznego dla potrzeb Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

I. Składamy ofertę na w/w usługę dla:

- Części nr ...* - Aparatura medyczna firmy ... za cenę: zł brutto (słownie:),
w tym podatek VAT %.

* *powielić w przypadku zaoferowania więcej niż jednej części*

II. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.

- III. W przypadku wyboru naszej oferty - zobowiązujemy się do wykonania zamówienia:
12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
- IV. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
Termin płatności określamy na (min. 30 dni) dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Forma płatności: przelew.
- V. Oświadczamy, że zamówienia będą zrealizowane – (max. 10 dni roboczych) dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zlecenia przez Zamawiającego.
- VI. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji (jeżeli dotyczy) na dodatkowo wymienione elementy wskazane w formularzu cenowym na okres (min. 6 miesięcy) miesięcy, liczonych od dnia wystawienia karty pracy lub innego dokumentu zawierającego szczegółowy wykaz czynności oraz wykaz wszystkich wymienionych części zużywalnych zaleconych przez producenta w procedurze przeglądowej z wykonania przeglądu technicznego urządzenia którego wymiana elementów dotyczy.
- VII. Jesteśmy związani ofertą przez 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.
- VIII. **Zamówienie zrealizujemy samodzielnie*/ przy udziale podwykonawców***
/jeżeli dotyczy/ - wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i firmy podwykonawców:
.....
.....
- IX. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa okresowych przeglądów i konserwacji aparatury medycznej Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu Sp. z o.o

I. Zamówienie obejmuje 91 części.

- Część 1 Aparatura medyczna firmy BTL
- Część 2 Aparatura medyczna firmy Medtronic
- Część 3 Aparatura medyczna firmy Siemens
- Część 4 Aparatura medyczna firmy Kwapisz
- Część 5 Aparatura medyczna firmy Vickers
- Część 6 Aparatura medyczna firmy Nowa Metrix
- Część 7 Aparatura medyczna firmy Akme
- Część 8 Aparatura medyczna firmy Aspel
- Część 9 Aparatura medyczna firmy Medicor
- Część 10 Aparatura medyczna firmy Axmeditech
- Część 11 Aparatura medyczna firmy Zepter
- Część 12 Aparatura medyczna firmy Pol-Eco
- Część 13 Aparatura medyczna firmy Techpan
- Część 14 Aparatura medyczna firmy Famed
- Część 15 Aparatura medyczna firmy Ogarit
- Część 16 Aparatura medyczna firmy Technomex
- Część 17 Aparatura medyczna firmy Elektronica
- Część 18 Aparatura medyczna firmy PZO
- Część 19 Aparatura medyczna firmy Aeskulap
- Część 20 Aparatura medyczna firmy B-REK
- Część 21 Aparatura medyczna firmy Kalmed
- Część 22 Aparatura medyczna firmy Eres Medical
- Część 23 Aparatura medyczna firmy WAN
- Część 24 Aparatura medyczna firmy Emtel
- Część 25 Aparatura medyczna firmy Welch Allyn Inc
- Część 26 Aparatura medyczna firmy Northeast Monitoring
- Część 27 Aparatura medyczna firmy I.E.M Gmbh
- Część 28 Aparatura medyczna firmy Ascor
- Część 29 Aparatura medyczna firmy Samsung
- Część 30 Aparatura medyczna firmy Diagnostic Medical.
- Część 31 Aparatura medyczna firmy GE Medical Systems
- Część 32 Aparatura medyczna firmy Wom-World of Medicine
- Część 33 Aparatura medyczna firmy Farum
- Część 34 Aparatura medyczna firmy GCE
- Część 35 Aparatura medyczna firmy Astar
- Część 36 Aparatura medyczna firmy Mettler Electronics
- Część 37 Aparatura medyczna firmy Emildve
- Część 38 Aparatura medyczna firmy Accuro
- Część 39 Aparatura medyczna firmy Drager

Część 40 Aparatura medyczna firmy Biotronic
Część 41 Aparatura medyczna firmy Meden Inmed
Część 42 Aparatura medyczna firmy ZTM
Część 43 Aparatura medyczna firmy Proster
Część 44 Aparatura medyczna firmy General Electric
Część 45 Aparatura medyczna firmy Shimadzu
Część 46 Aparatura medyczna firmy Del Sport
Część 47 Aparatura medyczna firmy Valleylab
Część 48 Aparatura medyczna firmy Erbe
Część 49 Aparatura medyczna firmy Olympus
Część 50 Aparatura medyczna firmy Pentax
Część 51 Aparatura medyczna firmy Dutchmed
Część 52 Aparatura medyczna firmy Maquet
Część 53 Aparatura medyczna firmy Merivara
Część 54 Aparatura medyczna firmy Medline
Część 55 Aparatura medyczna firmy Stryker
Część 56 Aparatura medyczna firmy Promed
Część 57 Aparatura medyczna firmy Masimo
Część 58 Aparatura medyczna firmy Ohmeda
Część 59 Aparatura medyczna firmy Philips
Część 60 Aparatura medyczna firmy Ferno
Część 61 Aparatura medyczna firmy Oxford
Część 62 Aparatura medyczna firmy Polsonic
Część 63 Aparatura medyczna firmy Sonologic
Część 64 Aparatura medyczna firmy Ekomark
Część 65 Aparatura medyczna firmy Unimed
Część 66 Aparatura medyczna firmy Tech-Med
Część 67 Aparatura medyczna firmy Zelmed
Część 68 Aparatura medyczna firmy Margot Medical
Część 69 Aparatura medyczna firmy Toshiba
Część 70 Aparatura medyczna firmy Interacoustics
Część 71 Aparatura medyczna firmy Ekomed
Część 72 Aparatura medyczna firmy Kriopol
Część 73 Aparatura medyczna firmy Abc Med
Część 74 Aparatura medyczna firmy Weimann
Część 75 Aparatura medyczna firmy Made in Germany
Część 76 Aparatura medyczna firmy Zoll
Część 77 Aparatura medyczna firmy Schiller
Część 78 Aparatura medyczna firmy Pr.Active
Część 79 Aparatura medyczna firmy DEASUNG
Część 80 Aparatura medyczna firmy ERESMEDICAL
Część 81 Aparatura medyczna firmy CA-MI
Część 82 Aparatura medyczna firmy Smith
Część 83 Aparatura medyczna firmy Richton
Część 84 Aparatura medyczna firmy Ophthalmic
Część 85 Aparatura medyczna firmy Oticon
Część 86 Aparatura medyczna firmy Biston
Część 87 Aparatura medyczna firmy BTL
Część 88 Aparatura medyczna firmy Stryker

Część 89 Aparatura medyczna firmy Edan

Część 90 Aparatura medyczna firmy Gambro Lundia AB

Część 91 Aparatura medyczna firmy Coviden

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług serwisowych w zakresie jednorazowych przeglądów technicznych dla pogwarancyjnej aparatury i sprzętu medycznego dla potrzeb Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Dokonywanie okresowych przeglądów i kontroli stanu technicznego sprzętu, zgodnie z postanowieniami gwarancji ogólnej producenta tak aby ją zachować i obowiązującymi przepisami, w szczególności winien uwzględniać wymianę wszystkich podzespołów części zużywalnych lub wymagających wymiany zgodnie z zaleceniami producenta, zebrania informacji o zaobserwowanych przez użytkownika usterkach, oględzin aparatu, sprawdzenia prawidłowości działania (czyszczenie elementów aparatury i urządzeń), prac konserwacyjnych określonych przez producenta, regulacji i pomiarów kontrolnych, wykonaniu testów (jeśli są wymagane przez producenta), sprawdzenie instalacji, kontrola sprawności zaworów (jeśli dotyczy określonego sprzętu), ustawienie (regulacja) wymaganych przez producenta parametrów, legalizację, kalibrację (jeśli dotyczy określonego sprzętu), sprawdzenie zgodności pomiaru z aparatem wzorcowym (w przypadku aparatów do mierzenia ciśnienia), aktualizację oprogramowania (jeśli dotyczy określonego sprzętu) zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010r. O wyrobach medycznych (Dz. U. Nr 107 poz. 679 z późn. zm.).
- 2) Przegląd zakończony zostaje raportem serwisowym i wpisem do dokumentacji eksploatacyjnej aparatu (wpis ma zawierać następujące informacje: datę wykonania czynności, informacje o stanie technicznym aparatu). Zakres przeglądu winien pokrywać się z wszystkimi czynnościami wynikającymi z zaleceń producenta. Wpisanie daty następnego przeglądu. Wydanie certyfikatu bezpieczeństwa technicznego.
- 3) W miarę potrzeby w ramach przeglądów będą prowadzone instruktaże dla użytkownika objęte ceną za przegląd, jednak nie więcej niż 2 godziny w ciągu 1 roku trwania umowy.
- 4) Wykonanie testów bezpieczeństwa elektrycznego w urządzeniach podłączanych do sieci 230V, zgodnie z normą PN-EN 62353, oraz dostarczenie protokołu Zamawiającemu.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę terminowo i rzetelnie.
- 6) W przypadku usterki badanego aparatu, uniemożliwiającej dopuszczenie go do dalszej eksploatacji w ramach wykonanego przeglądu, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu ofertę cenową na wykonanie wszelkich czynności serwisowych w celu jej usunięcia.
- 7) W przypadku akceptacji przez Zamawiającego przedstawionej oferty, o której jest mowa w pkt.6 Wykonawca dokona jej realizacji w ramach odrębnego zlecenia.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z akceptacji oferty cenowej, o której jest mowa w pkt. 6 w przypadku gdy będzie to nieopłacalne dla Zamawiającego lub wyboru Wykonawcy, który będzie konkurencyjny cenowo.
- 9) Po wykonaniu wszelkich czynności serwisowych, przywracających sprawność urządzenia, o którym mowa w pkt. 6, Wykonawca dokończy rozpoczęty przegląd techniczny zgodnie z procedurą, w celu dopuszczenia urządzenia do dalszej eksploatacji i otrzymania z tego tytułu wynagrodzenia.
- 10) Czas na realizację czynności określonych w pkt. 9 reguluje okres, na który została zawarta umowa.
- 11) Czynności wymienione w pkt. 6 będą dokonywane zgodnie z bieżącymi ustaleniami przez

strony w siedzibie Zamawiającego lub po przestaniu sprzętu do siedziby Wykonawcy.

- 12) Ustala się 10-cio dniowy termin (dni robocze) realizacji przeglądów, licząc od daty otrzymania pisemnego zlecenia od Zamawiającego (za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku). Przyjmuje się, że zlecenia będą przesyłane mailem lub faxem.
- 13) Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia ilości przeglądów w stosunku do określonych w załącznikach (Opis przedmiotu zamówienia) w przypadku wyłączenia przez Zamawiającego z eksploatacji sprzętu. W takim przypadku wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za niewykonane przeglądy
- 14) Umożliwienie utrzymania stałego kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą, w celu konsultacji telefonicznej i e-mailowej w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do godz. 15.00.
- 15) Usługi przeglądów będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności wykonania przeglądu w serwisie Wykonawcy koszt transportu urządzenia pokrywa Wykonawca. Termin wykonania usługi poza siedzibą Zamawiającego 4 dni robocze.
- 16) Firma musi posiadać przynajmniej jednego pracownika posiadającego szkolenie w zakresie sprzętu będącego przedmiotem zamówienia. Wykonawca będzie świadczył usługi przy użyciu własnej aparatury kontrolnej, pomiarowej, narzędzi i materiałów. Aparatura kontrolno-pomiarowa musi posiadać aktualne świadectwa legalizacji lub sprawdzenia.
- 17) Gwarancja na wymienione części zamienne i materiały nie może być krótsza od gwarancji danej przez producenta. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane naprawy sprzętu medycznego z zastrzeżeniem, że okres udzielonej gwarancji nie może być krótszy niż 6 miesięcy od daty wykonania naprawy.
- 18) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania w czasie przeglądów i napraw wyłącznie fabrycznie nowych, oryginalnych lub atestowanych części zamiennych.
- 19) Firma w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje: – co najmniej dwie usługi obejmujące swoim zakresem serwisowanie/przeglądy aparatury medycznej (tożsamej lub zbliżonej co do rodzaju aparaturze wskazanej przez Zamawiającego) świadczone w okresie minimum 1 roku (jeden rok).

III. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

- formularz oferty,
- formularz cenowy,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- oświadczenie – załącznik nr 3,
- wykaz usług – załącznik nr 4,
- aktualne dokumenty z kalibracji urządzeń pomiarowych,
- przedstawienie uprawnień z zakresu eksploatacji urządzeń elektrycznych i uprawnień kontrolno-pomiarowych.

Częstość przeglądów aparatury medycznej wskazana jest w opisie każdej części.

UMOWA /WZÓR/

Na świadczenie usług serwisowych w zakresie jednorazowych przeglądów technicznych dla pogwarancyjnej aparatury i sprzętu medycznego dla potrzeb Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Część nr -

Zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatowym Centrum Medycznym w Grójcu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grójcu (05-600 Grójec, ul. Ks. Piotra Skargi 10), wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000351118, posiadającą NIP 797-201-92-61 i REGON 142203546, reprezentowanym przez:

Joannę Czarnecką - Prezes zarządu
(zwanym dalej „Zamawiającym”)

a

..... z siedzibą w, działającą w oparciu o
wpis do, pod numerem....., reprezentowaną przez :

.....
(zwaną dalej „Wykonawcą”)

wyłonionym w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów prawa zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019).

Zamawiający i Wykonawca łącznie zwani „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”,

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie jednorazowych przeglądów technicznych dla pogwarancyjnej aparatury i sprzętu medycznego Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Wykaz aparatury i sprzętu medycznego przeznaczonego do przeprowadzenia jednorazowych przeglądów technicznych, został określony szczegółowo w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Pod pojęciem przeglądu technicznego rozumie się:
 - 1) wykonanie wszelkich czynności serwisowych, których zakres określają zalecenia producenta danego urządzenia w tym wymiana części zużywalnych przewidzianych przez producenta w procedurze przeglądowej stosując części oryginalne lub ich zamienniki o parametrach technicznych nie gorszych niż oryginalne, fabrycznie nowe (nie używane),
 - 2) dokonanie wymiany dodatkowych elementów wskazanych przez użytkownika w formularzu cenowym.
 - 3) dokonanie kalibracji lub walidacji (jeżeli dotyczy),
 - 4) Potwierdzenie wykonania czynności serwisowych w karcie pracy lub innym dokumencie zatwierdzonym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego zawierający szczegółowy wykaz czynności oraz wykaz wszystkich wymienionych części zużywalnych zaleconych przez producenta w procedurze przeglądowej,
 - 5) dokonanie wpisu do paszportu technicznego przeglądanego urządzenia ,
 - 6) wystawienie orzeczenia technicznego (certyfikatu jakości i bezpieczeństwa) dopuszczającego urządzenie do dalszej eksploatacji,
 - 7) przekazanie w formie pisemnej informacji n/t stanu technicznego osprzętu wielorazowego użytku współpracującego z badanym aparatem (jeżeli dotyczy), wraz ze wskazaniem potrzeby jego wymiany podając: nr katalogowy, fachowe nazewnictwo, orientacyjną cenę.
3. W przypadku stwierdzenia usterki badanego aparatu, uniemożliwiającej dopuszczenie go do dalszej eksploatacji w ramach wykonanego przeglądu, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu ofertę cenową na wykonanie dodatkowych czynności serwisowych (z wymianą części włącznie) w celu jej usunięcia lub przedstawienie opinii o niemożliwości usunięcia usterki w związku z brakiem części zamiennych.
4. W przypadku:

a) akceptacji przez Zamawiającego przedstawionej oferty o której jest mowa w pkt. 3, Wykonawca dokona jej realizacji w ramach odrębnego zlecenia.

b) w przypadku otrzymania opinii o niemożliwości usunięcia usterki w związku z brakiem części zamiennych, Zamawiający odstąpi od realizacji usunięcia usterki.

c) gdy będzie to nieopłacalne dla Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z akceptacji oferty cenowej o której jest mowa w pkt. 3.

Dla sytuacji określonych w pkt. b i c, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za wykonanie diagnostyki urządzenia.

5. Po wykonaniu wszelkich czynności serwisowych, przywracających sprawność urządzenia o którym mowa w ust. 3, Wykonawca dokończy rozpoczęty przegląd techniczny zgodnie z procedurą, w celu dopuszczenia urządzenia do dalszej eksploatacji i otrzymania z tego tytułu wynagrodzenia.
6. Przeglądy techniczne powinny być wykonywane w siedzibie Zamawiającego. W przypadku potrzeby przeprowadzenia czynności serwisowych urządzenia w siedzibie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zabrania i ponownego dostarczenia urządzenia do siedziby Zamawiającego w ramach wynagrodzenia za przegląd.
7. Ustala się maksymalny 10 dniowy (dni robocze) termin realizacji przeglądów, licząc od daty otrzymania pisemnego zlecenia od Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie świadczył usługi dotyczące przeglądów w oparciu o zapisy Ustawy z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 175), w tym o zapis art. 90 ustęp 5 tejże ustawy, tj.:
 - 1) dysponować określonym przez wytwórcę zapleczem technicznym, częściami zamiennymi, częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi;
 - 2) posiadać określone przez wytwórcę instrukcje serwisowe wyrobu sporządzone w sposób zrozumiały dla zatrudnionych osób oraz odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności,
 - 3) zatrudniać osoby posiadające określone przez wytwórcę kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.
9. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie rozliczana każdorazowo po przedstawieniu faktury VAT lub rachunku zawierającego zryczałtowany koszt usługi oraz n/w załączniki:
 - 1) karta pracy lub inny dokument zawierający szczegółowy wykaz czynności oraz wykaz wszystkich wymienionych części zużywalnych zaleconych przez producenta w procedurze przeglądowej,
 - 2) orzeczenie techniczne (certyfikat bezpieczeństwa),

- 3) pisemna informacja dotycząca osprzętu wielorazowego użytku (jeżeli dotyczy), wraz ze wskazaniem potrzeby jego wymiany podając: nr katalogowy, fachowe nazewnictwo, orientacyjną cenę itp.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości urządzeń wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia podlegających przeglądom w n/w przypadkach:
- a. wycofania urządzenia z eksploatacji przed dniem podpisania umowy przeglądowej,
 - b. gdy zajdzie zdarzenie kradzieży lub zniszczenia urządzenia ujętego w wykazie.
 - c. rezygnacji z naprawy urządzenia które nie spełnia warunków przeprowadzenia z wynikiem pozytywnym przeglądu technicznego w przypadku gdy będzie to nieopłacalne dla Zamawiającego.
11. Integralną część umowy stanowi wybrana oferta.
12. Wykonawca będzie świadczył usługi dotyczące przeglądów przy użyciu własnej aparatury kontrolno-pomiarowej, narzędzi i materiałów. Aparatura kontrolno-pomiarowa musi posiadać aktualne świadectwa legalizacji lub sprawdzenia.

§ 2.

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację umowy jest
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy jest, nr faxu i e-mail, na które będą przesyłane zlecenia:

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność cywilno-prawną za szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem przeglądów technicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów technicznych zgodnie z posiadaną wiedzą w tym zakresie w oparciu o instrukcje eksploatacyjne aparatury i dokumentacje techniczno-ruchową.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przegląd w ciągu **dni roboczych**, licząc od daty otrzymania pisemnego zlecenia od Zamawiającego. Za dzień roboczy rozumie się każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Zlecenie przeglądów odbywać się będzie w formie pisemnej faxem lub emailem.

5. Gotowość do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zgłosić uprawnionemu przedstawicielowi Działu Techniczno-Gospodarczo-Administracyjnego – telefonicznie lub e-mailem.
6. Wszystkie używane w przedmiocie zamówienia materiały i części zamienne powinny być nowe i posiadać wymagane prawem aprobaty, dopuszczenia i certyfikaty.
7. Usługi objęte niniejszą umową Wykonawca wykonuje przy użyciu własnych narzędzi, aparatury kontrolno-pomiarowej i materiałów.
8. Wykonawca zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, do przedstawienia aktualnych świadectw legalizacji lub sprawdzeń aparatury kontrolno-pomiarowej.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia niezbędnej współpracy w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy, w szczególności do dołożenia niezbędnych starań zmierzających do umożliwienia Wykonawcy sprawnego wykonywania postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru i sprawdzenia wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, potwierdzając odbiór podpisem przez bezpośredniego użytkownika lub osobę upoważnioną z Działu Techniczno-Gospodarczo-Administracyjnego w karcie pracy lub innym dokumencie zawierającym szczegółowy wykaz czynności oraz wykaz wszystkich wymienionych części zużywalnych zaleconych przez producenta w procedurze przeglądowej.

§ 5.

Podwykonawcy (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca zleca pod warunkiem, że termin zakończenia przedmiotu umowy i cena umowna przedstawiona w ofercie nie ulegają zmianie, zgodnie ze złożoną ofertą, część robót objętych umową Podwykonawcy:
1) Firmie..... z siedzibą NIP, nr konta bankowego, w zakresie
2. Zlecenie podwykonania nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania Umowy podwykonawców, którzy nie są wymienieni w niniejszej umowie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

4. Wykonawca gwarantuje, że podwykonawca posiada odpowiednie uprawnienia w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo zamówienie objęte umową.
5. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
6. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność wraz z gwarancją za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy, elementy umowy, w tym w szczególności zakres prac, termin wykonania oraz wynagrodzenie.
7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom w przypadku, gdy wykonawca uchyli się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
9. Jako uchylenie się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom uznany będzie brak przedłożenia dowodów zapłaty podwykonawcom.
10. W przypadku występowania płatności, do których uprawnieni są Podwykonawcy, Wykonawca w terminie 7 dni od daty wystawienia własnej faktury lub rachunku przedłoży Zamawiającemu dowód zapłaty należności na rzecz Podwykonawców z tytułu prac objętych w fakturze lub rachunku Wykonawcy.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy konieczność zapłaty bezpośredniego wynagrodzenia podwykonawcom zaistnieje przynajmniej 3 razy lub gdy suma wypłaconych przez zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom wynagrodzeń przekroczy 5% wartości umowy.
13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez Podwykonawcę,

§ 6.

Gwarancja jakości, rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wykonane czynności serwisowe jak i wymienione w ich trakcie części zamienne są wolne od wad fizycznych.
2. Wykonawca udziela gwarancji (jeżeli dotyczy) na dodatkowo wymienione elementy wskazane w formularzu cenowym na okres (minimum 6 miesięcy), liczony od dnia dokonania odbioru przez Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe podczas realizacji usług w ramach niniejszej umowy na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 7.

Termin realizacji umowy

Termin realizacji umowy: **12 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

§ 8.

Wartość umowy, zapłata ceny

1. Wartość umowy wynosi zł brutto (słownie:),
w tym podatek VAT %, wartość netto wynosi zł (słownie:),
przy czym:
2. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie rozliczana każdorazowo na podstawie karty pracy lub innego dokumentu zawierającego szczegółowy wykaz czynności oraz wykaz wszystkich wymienionych części zużywalnych zaleconych przez producenta w procedurze przeglądowej, zatwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego wg stawek określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Ceny netto jednorazowych przeglądów sprzętu objętego niniejszą umową, określone w formularzu cenowym, będą niezmiennie obowiązywały przez cały okres trwania umowy.
4. Podstawa wystawienia faktury lub rachunku:
 - 1) karta pracy lub inny dokument zawierający szczegółowy wykaz czynności oraz wykaz wszystkich wymienionych części zużywalnych zaleconych przez producenta w procedurze przeglądowej,
 - 2) orzeczenie techniczne (certyfikat bezpieczeństwa) lub ofertę cenową na usunięcie usterek (w przypadku braku możliwości dopuszczenia urządzenia do dalszej eksploatacji).
 - 3) pisemna informacja dotycząca osprzętu wielorazowego użytku (jeżeli dotyczy), wraz ze wskazaniem potrzeby jego wymiany podając: nr katalogowy, fachowe nazewnictwo, orientacyjną cenę itp.,
 - 4) dokonanie odbioru przez Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Zapłata ceny za wykonaną usługę nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze lub rachunku. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT, a nr rachunku bankowego, który wskazany zostanie w treści faktury

lub rachunku znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem w ciągu (min. 30 dni) dni od daty dostarczenia do Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury lub rachunku przez Wykonawcę, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w § 8 ust. 6, przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
8. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.

§ 9.

Zmiana stron umowy

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, w całości lub w części.

§ 10.

Opóźnienie Wykonawcy, kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 3 ust. 3 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy karę umowną, której wysokość określa się na 0,2% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie *publicznym*, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu *publicznemu*, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11.

Rozstrzyganie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Prawo właściwe, język, zmiany umowy

1. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks cywilny.
2. Niniejsza umowa została zawarta w języku polskim.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany do umowy:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości urządzeń wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia podlegających przeglądowi w n/w przypadkach:
 - a) wycofania urządzenia z eksploatacji przed dniem podpisania umowy przeglądowej,
 - b) gdy zajdzie zdarzenie kradzieży lub zniszczenia urządzenia ujętego w wykazie.
 - c) rezygnacji z naprawy urządzenia które nie spełnia warunków przeprowadzenia z wynikiem pozytywnym przeglądu technicznego w przypadku gdy będzie to nieopłacalne dla Zamawiającego.
 - 2) Zmniejszenie ilości urządzeń będących przedmiotem umowy, na skutek stwierdzenia usterki badanego aparatu urządzenia, w sytuacji gdy koszt usunięcia usterki będzie nieopłacalny dla Zamawiającego
 - 3) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przepisami prawa - może się zmienić od dnia wejścia w życie danego aktu prawnego, w takim przypadku zmieni się wartość stawki podatku VAT i ceny brutto, cena netto pozostanie bez zmian (nie dotyczy sytuacji gdy obowiązek zapłaty podatku leży po stronie Zamawiającego)
5. W sytuacjach opisanych w **§ 12 ust. 4 pkt. 1) lit. a , b, c oraz pkt. 2)** niniejszej umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

6. Zmiany dokonane w naruszeniu ust. 3, 4, 5, niniejszego § są nieważne.

§ 13.

Egzemplarze umowy

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

** niepotrzebne skreślić*

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY